



ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПГОССЛУЖБЫ ЮГРЫ)

ПРИКАЗ

О назначении ответственного за обработку персональных данных, работу с трудовыми книжками и ведение личных дел государственных гражданских служащих Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«15» 07 2016 года
г. Ханты-Мансийск

№ 68

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и подпунктом «б» пункта 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211, во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела», пунктом 45 «Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 16 апреля 2003 года № 225 и требований Положения об установлении формы и порядка ведения, учета и хранения документов, подтверждающих профессиональную служебную деятельность государственного гражданского служащего Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, принятого постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 марта 2008 года № 33, **приказываю** :

1. Назначить консультанта Административного отдела Юмашеву Фанию Валидовну ответственным за:

1.1. обработку персональных данных в Департаменте государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры (далее – Департамент);

1.2. ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек и личных дел государственных гражданских служащих Департамента.

2. На время отсутствия (отпуск, болезнь и т.д.) Юмашевой Ф.В. ответственность возлагать на государственного гражданского служащего Департамента, назначенного приказом директора Департамента.

3. Признать утратившими силу приказы от 20.04.2014 № 29 «О назначении ответственного за обработку персональных данных», от 1 апреля 2014 года № 8 «О назначении ответственного за работу с трудовыми книжками и ведение личных дел государственных гражданских служащих Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», с 25 июля 2016 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Административного отдела Гарбуз Т.А.

Директор Департамента



И.А. Астапенко